



Міністерство Внутрішніх Справ

Генеральна Інспекція з питань Міграції

Запит на реєстрацію для тимчасового захисту

Посібник для заявника – Інформаційна система тимчасового захисту (SIPТ)

Зміст

1.	ВСТУП.....	3
2.	ДОСТУП ДО СИСТЕМИ	4
2.1	ПОЧАТОК ПРОЦЕСУ ПОДАЧІ ЗАЯВКИ	4
2.2	ПЕРЕВІРКА НОМЕРА ТЕЛЕФОНУ	4
2.3	ВВЕДЕННЯ ТОКЕНА.....	5
2.4	ОБРОБКА НЕДІЙСНОГО АБО ПРОСТРОЧЕНОГО ТОКЕНА.....	5
3.	ЗАПОВНЕННЯ ФОРМИ ПОПЕРЕДНЬОЇ ЗАЯВКИ.....	6
3.1	ЕТАП 1: ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАЯВНИКА	6
3.1.1	Секція: Інформація про заявника.....	6
3.1.2	Дані про в'їзд.....	6
3.1.3	Адреса проживання у Республіці Молдова	7
3.1.4	Адреса постійного проживання в Україні.....	8
3.1.5	Інші дані	8
3.1.6	Розділ «Дані документа»	9
3.1.7	Кнопки навігації.....	9
3.2	ЕТАП 2: ЧЛЕНИ СІМ'Ї.....	10
3.2.1	Додавання члена сім'ї.....	11
3.2.2	Дані документа	11
3.2.3	Заповнення адреси для членів сім'ї.....	12
3.2.4	Додавання кількох членів сім'ї.....	13
3.2.5	Кнопки навігації.....	14
3.3	ЕТАП 3: ПЛАНУВАННЯ СПІВБЕСІДИ	15
3.3.1	Вибір офісу ГІМ для проходження співбесіди.....	15
3.3.2	Вибір дати та часового інтервалу.....	15
3.3.3	Кнопки навігації.....	16
3.4	ЕТАП 4: ПІДТВЕРДЖЕННЯ ТА ВІДПРАВКА.....	16
3.4.1	Перевірка підсумкової інформації заявки	17
4.	УПРАВЛІННЯ ЗАПИСОМ НА СПІВБЕСІДУ.....	18

1. Вступ

Цей посібник містить покрокові інструкції щодо заповнення попередньої заявки на інтерв'ю в Інформаційній системі тимчасового захисту (SIPIT).

Процедура попередньої заявки є обов'язковою для осіб, які бажають отримати тимчасовий захист. Система не вимагає створення облікового запису або входу за допомогою імені користувача та пароля. Замість цього заявники підтверджують свою особу за допомогою мобільного номера телефону та одноразового токена (OTP), що надходить у SMS.

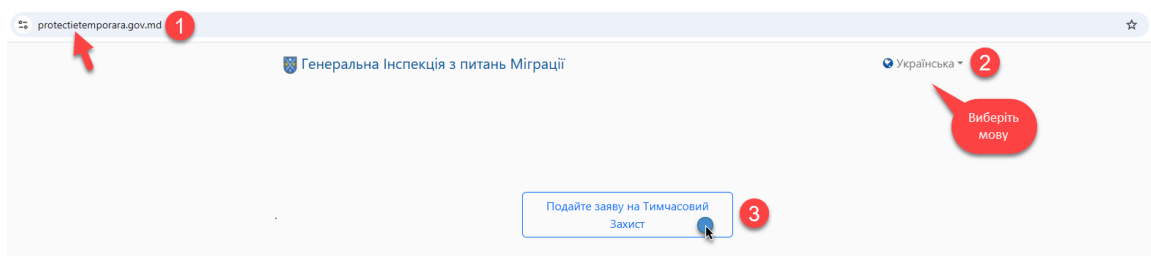
Процес попередньої заявки складається з наступних чотирьох етапів:

- Інформація про заявника
- Члени сім'ї
- Призначення інтерв'ю
- Підтвердження і відправка

2. Доступ до системи

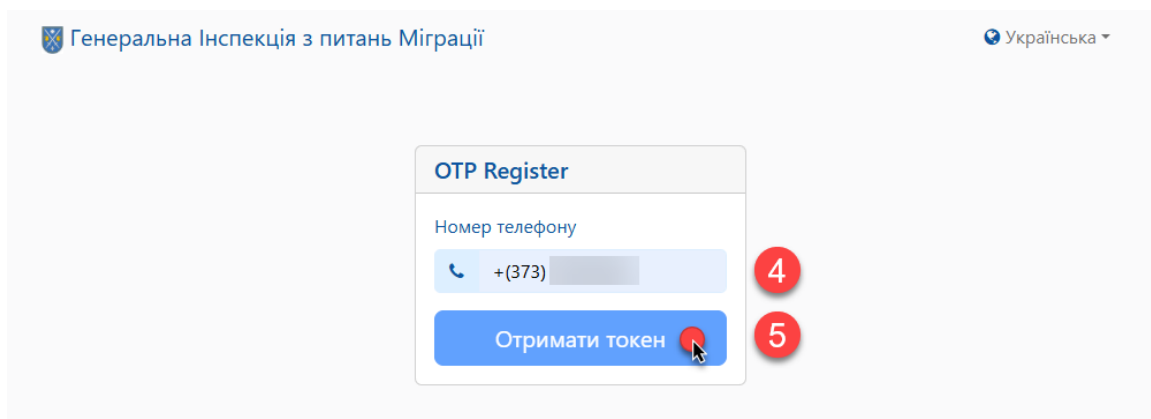
2.1 Початок процесу подачі заявки

1. Відкрийте браузер і перейдіть на сайт SIPT: <https://protectietemporara.gov.md>
2. Оберіть бажану мову: румунська, українська, англійська або російська.
3. На головній сторінці натисніть кнопку «Подати заявку на тимчасовий захист».



2.2 Перевірка номера телефону

Ви будете перенаправлені на сторінку Перевірки номера телефону:



4. Введіть мобільний номер Молдови у поле «Номер телефону».
Примітка: потрібен активний молдовський номер — номери інших країн не приймаються.
5. Натисніть кнопку «Отримати токен» (Get token).
 - Система надішле вам одноразовий токен через SMS.
 - Токен дійсний 5 хвилин.

2.3 Введення токена

6. Введіть токен у поле «Enter Token» (Введіть токен).
7. Натисніть «Register» (Зареєструватись).
 - Якщо токен дійсний, вас автоматично перенаправлять до форми попередньої заявки.

Примітка: якщо токен недійсний або прострочений — доведеться повторити процедуру. Після отримання SMS введіть токен в поле «Введіть токен» (Enter Token).

2.4 Обробка недійсного або простроченого токена

Якщо токен недійсний або прострочений, система повідомить:

- «Токен недійсний або сплив!»

Щоб отримати новий токен:

- Повторно введіть номер телефону.
- Натисніть «Отримати токен» ще раз.
- Введіть новий токен протягом 5 хвилин.

Важливо: вводьте токен точно так, як отримали (з дотриманням регістру, без пробілів).

3. Заповнення форми попередньої заявки

3.1 Етап 1: Інформація про заявника

На цій сторінці ви надасте свої особисті дані як базовий заявник.

Генеральна інспекція з питань міграції

Українська

Вийти

Форма попередньої заявки

Інформація про заявника

Члени сім'ї

Призначити зустріч

Підтвердити та надіслати

Інформація про заявника

Ім'я*

ДМИТРО

Прізвище*

БОНДАРЕНКО

Стать*

Чоловік

Дата народження*

01/01/1997

Громадянство*

УКРАЇНА

Номер телефону*

+(373) 87674432

Електронна адреса

dmitro.bondarenko@gmail.com

Деталі перетину кордону

Коли ви приїхали у Молдову?*

01/01/2025

Через який пропускний пункт перетинали кордон?

ППП FRICATEI - ETULIA Залізниця

3.1.1 Секція: Інформація про заявника

У цьому розділі заповніть такі поля:

Поле	Опис	Обов'язково
Ім'я	Введіть латиницею.	Так
Прізвище	Введіть латиницею.	Так
Стать	Оберіть зі списку (Чоловіча / Жіноча).	Так
Дата народження	Формат ДД/ММ/РРРР. Доступний календар.	Так
Громадянство	Оберіть зі списку.	Так
Телефон	Мобільний номер у форматі +(373) 99999999.	Так
Електронна пошта	Необов'язково.	Ні

3.1.2 Дані про в'їзд

У цьому розділі необхідно вказати дані щодо вашого в'їзду до Республіки Молдова:

Поле	Опис	Обов'язково
Дата в'їзду	Дата у форматі ДД/ММ/РРРР.	Так
Пункт перетину	Оберіть із списку.	Ні

3.1.3 Адреса проживання у Республіці Молдова

У цьому розділі вам необхідно надати інформацію про вашу поточну адресу проживання в Республіці Молдова:

Адрес проживання в Республіці Молдова

Населений пункт*

с. УКРАИНКА

Вулиця

Украинская

Номер будинку

1

Номер парадної

1

Номер квартири

1

Тип розміщення*

Власне житло

Додайте фото з підтвердженням адреси проживання в Республіці Молдова (максимальний розмір файлу 5 МБ)*

Выбрать файлы Файл не выбран



Необхідно додати документи, що підтверджують адресу проживання в Республіці Молдова:

- заява про прийняття в житлове приміщення власника або співвласників житла - фізичної особи;
- прийом у житло власником або співвласником житла - юридичною особою;
- акт власності на будинок;
- договір оренди або суборенди;
- договір позики, укладений відповідно до правових норм;
- підхід адміністрації закладу соціальної допомоги, спеціалізованого медико-санітарного закладу, служби сімейного або інтернатного типу, установи виконання покарань, навчального закладу, центрів розміщення, а також інших спеціалізованих закладів, які мають житлові приміщення, у випадок, коли укладення договору найму не є обов'язковим для встановлення осіб.

Поле	Опис	Обов'язково
Населений пункт	Оберіть із списку.	Так
Вулиця	За потреби введіть або оберіть.	Ні
Номер будинку	За потреби введіть.	Ні
Блок	За потреби введіть.	Ні
Квартира	За потреби введіть.	Ні
Тип проживання	Оберіть (Орендоване, Власне, Хостел, Готель тощо).	Так
Довідка адреси	Завантажте PDF або фото (до 5 МБ). Можна кілька файлів.	Так

Примітка: приклади: договір оренди, акт прийняття, свідоцтво про власність тощо:



3.1.4 Адреса постійного проживання в Україні

У цьому розділі необхідно вказати Вашу домашню адресу в Україні:

Адреса в Україні

Населений пункт*

Одеський / Одеська / Одеса

Назва вулиці, номер будинку та номер квартири

вулиця Пушкінська, 2

Інше

Чи отримували ви тимчасовий захист у будь-якій іншій країні?*

☐ Ні

☒ Так

У якій країні ви отримали тимчасовий захист?

- Виберіть країну -

Поле	Опис	Обов'язково
Нас. пункт (Україна)	Оберіть із списку.	Так
Вулиця, блок, квартира	Введіть вручну (за потреби).	Ні

3.1.5 Інші дані

У цьому розділі необхідно вказати, чи отримували ви тимчасовий захист в іншій країні:

Поле	Опис	Обов'язково
Чи отримували ви тимчасовий захист в іншій країні?	Оберіть відповідний варіант (Так / Ні).	Так
Країна, в якій ви отримували тимчасовий захист	Якщо ви вибрали «Так», оберіть країну зі списку.	Обов'язково лише при виборі «Так»

3.1.6 Розділ «Дані документа»

У цьому розділі необхідно надати інформацію про ваш документ, що посвідчує особу:

Дані документа

Тип документа*
 Закордонний п ▾

Номер документа*
123456

Дата видачі*
 01/01/2022

Дата закінчення терміну*
 01/01/2032

Країна/Орган видачі*
 УКРАИНА - UKR ▾

Коментарі


Додайте фотографію документа (максимальний розмір файлу 5 МБ)*
Вибрати файлы Файл не выбран

Наступний

© IGM PT, 2025.

Поле	Опис	Обов'язково
Тип документа	Виберіть тип посвідчення особи (наприклад, Паспорт, Посвідчення особи, Свідоцтво про народження).	Так
Номер документа	Введіть номер документа точно так, як він зазначений у документі.	Так
Дата видачі	Введіть дату видачі документа у форматі ДД/ММ/РРРР.	Так
Дата закінчення строку дії	Введіть дату закінчення строку дії документа у форматі ДД/ММ/РРРР.	Так
Орган/країна, що видала	Виберіть країну, яка видала документ, зі списку.	Так
Коментарі	Укажіть будь-яку додаткову інформацію, пов'язану з документом (необов'язково).	Ні
Файл документа (завантаження)	Завантажте фотографію або PDF-файл посвідчення особи (максимальний розмір файлу — 5 МБ). Можна завантажити кілька файлів.	Так

3.1.7 Кнопки навігації

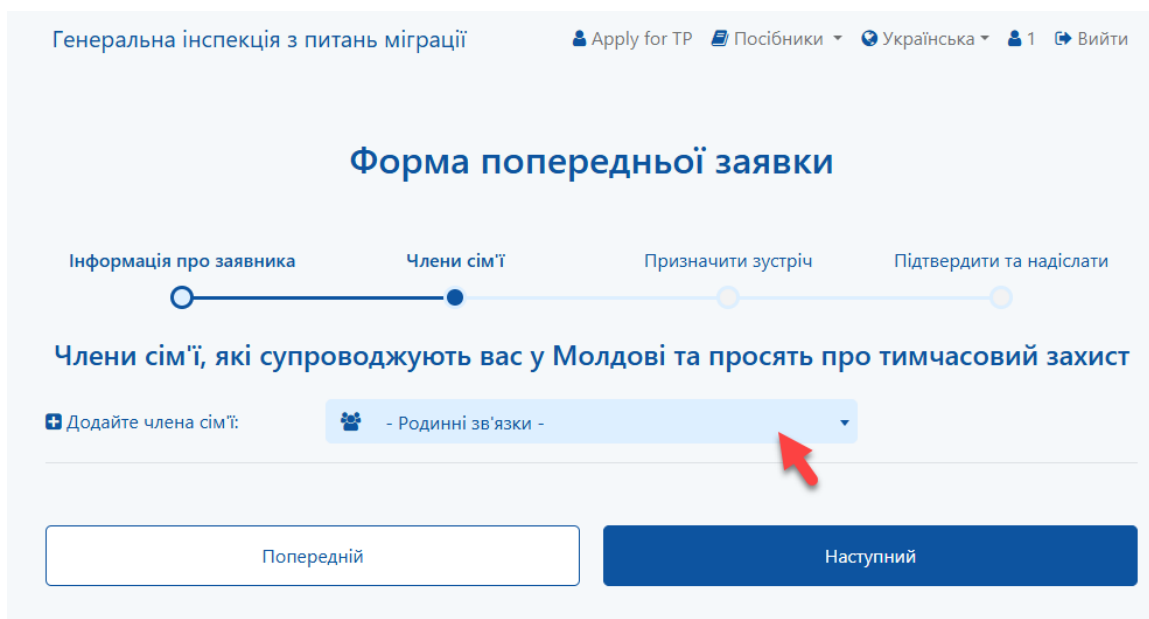
- Натисніть кнопку «Далі», щоб перейти до розділу «Члени сім'ї».
- Ви можете повернутися до цього розділу в будь-який момент до остаточного подання заявки.

3.2 Етап 2: Члени сім'ї

У цьому розділі необхідно додати дані членів вашої сім'ї, які подають заяву разом із вами.

Послідовність процесу додавання членів сім'ї:

1. Виберіть тип родинного зв'язку (наприклад, Чоловік/Дружина, Дитина).
2. Заповніть особисті дані.
3. Заповніть дані документа.
4. Заповніть адресу проживання в Республіці Молдова.
 - а. Позначте «Та сама, що у заявника», якщо застосовно.
5. Заповніть адресу проживання в Україні.
 - а. Позначте «Та сама, що у заявника», якщо застосовно.



Генеральна інспекція з питань міграції

Apply for TP Посібники Українська 1 Вийти

Форма попередньої заявки

Інформація про заявника Члени сім'ї Призначити зустріч Підтвердити та надіслати

Члени сім'ї, які супроводжують вас у Молдові та просять про тимчасовий захист

+ Додайте члена сім'ї: - Родинні зв'язки -

Попередній Наступний

3.2.1 Додавання члена сім'ї

Для кожного члена сім'ї необхідно заповнити такі особисті дані:

Поле	Опис	Обов'язково
Ім'я	Введіть ім'я члена сім'ї, використовуючи лише латинські літери.	Так
Прізвище	Введіть прізвище члена сім'ї, використовуючи лише латинські літери.	Так
Стать	Оберіть стать із випадаючого списку (Чоловіча / Жіноча).	Так
Дата народження	Введіть дату народження у форматі ДД/ММ/РРРР. Доступний календар для вибору.	Так
Громадянство	Оберіть громадянство члена сім'ї з випадаючого списку.	Так

Генеральна інспекція з питань міграції

Українська

Вийти

Форма попередньої заявки

Інформація про заявника

Члени сім'ї

Призначити зустріч

Підтвердити та надіслати

Члени сім'ї, які супроводжують вас у Молдові та просять про тимчасовий захист

Додайте члена сім'ї:

- Родинні зв'язки -

Член сім'ї: Дитина

Ім'я*

ПЕТРО

Прізвище*

BONDARENKO

Стать*

Чоловік

Дата народження*

01/02/2020

Громадянство*

УКРАЇНА

3.2.2 Дані документа

Для кожного члена сім'ї заповніть інформацію, що стосується документа, який посвідчує особу, у таких полях:

Поле	Опис	Обов'язково
Тип документа	Оберіть тип документа, що посвідчує особу (наприклад: Паспорт, Посвідчення особи, Свідоцтво про народження).	Так
Номер документа	Введіть номер документа точно так, як він зазначений у документі.	Так
Дата видачі	Введіть дату видачі документа у форматі ДД/ММ/РРРР.	Так

Дата закінчення строку дії	Введіть дату закінчення строку дії документа у форматі ДД/ММ/РРРР.	Так
Орган/країна, що видала документ	Оберіть країну, яка видала документ, із випадючого списку.	Так
Коментарі (необов'язково)	За потреби введіть додаткову інформацію щодо документа.	Ні
Файл документа (завантаження)	Завантажте фотографію або PDF-файл документа, що посвідчує особу. Максимальний розмір файлу — 5 МБ. Можна завантажити кілька файлів.	Так

Важливо: Переконайтеся, що всі завантажені документи чіткі та легко читаються. Неправильні або нерозбірливі документи можуть призвести до відхилення заявки.

Дані документа

Тип документа*

Свідоцтво про

Номер документа*

322332

Дата видачі*

02/02/2020

Дата закінчення терміну

I

Країна/Орган видачі*

УКРАЇНА - UKR

Коментарі

Додайте фотографію документа (максимальний розмір файлу 5 МБ)*

Выбрать файлы

e3b9ca53.pdf

3.2.3 Заповнення адреси для членів сім'ї

Адреса проживання в Республіці Молдова

Для кожного члена сім'ї необхідно вказати адресу проживання в Республіці Молдова:

Поле	Опис	Обов'язково
Населений пункт	Оберіть населений пункт проживання в Республіці Молдова.	Так
Вулиця	Оберіть або введіть назву вулиці (за потреби).	Ні
Номер будинку	Введіть номер будинку.	Ні
Номер блоку	Введіть номер блоку (за потреби).	Ні
Номер квартири	Введіть номер квартири (за потреби).	Ні
Тип житла	Оберіть тип житла (наприклад: Орендоване житло, Власне житло).	Так
Файл підтвердження адреси	Завантажте документ/фотографію, що підтверджує адресу (максимальний розмір файлу — 5 МБ).	Так

Важливо: Якщо ви позначите опцію «**Та сама, що у заявника**», поля адреси в Молдові будуть автоматично заповнені на основі даних основного заявника.

Адреса проживання в Україні

Також необхідно вказати адресу проживання в Україні для кожного члена сім'ї:

Поле	Опис	Обов'язково
Населений пункт (Україна)	Оберіть населений пункт проживання в Україні.	Так
Вулиця, Блок, Квартира (Україна)	Введіть вручну назву вулиці, номер блоку та квартири (за потреби).	Ні

Важливо: Якщо ви позначите опцію «**Та сама, що у заявника**», поля адреси в Україні будуть автоматично заповнені на основі даних основного заявника.

Адрес проживання в Республіці Молдова

☒ Збігається з адресою Заявника в Молдові

Населений пункт*

с. УКРАИНКА

Вулиця

Украинская

Номер будинку

1

Номер парадної

1

Номер квартири

1

Тип розміщення*

Owned property

Додайте фото з підтвердженням адреси проживання в Республіці Молдова (максимальний розмір файлу 5 МБ)

Вибрати файлы

Файл не выбран

Адреса в Україні

☒ Збігається з адресою Заявника в Україні

Населений пункт*

Одеський / Одеська / Одеса

Назва вулиці, номер будинку та номер квартири

вулиця Пушкінська, 2

Попередній

Наступний

© IGM PT, 2025.

3.2.4 Додавання кількох членів сім'ї

- Після заповнення всіх даних одного члена сім'ї, виберіть інший тип родинного зв'язку.
- Процедура повторюється для кожного члена сім'ї, який супроводжує вас.

Логіка процесу: Щоб додати нового члена сім'ї, почніть із повторного вибору типу родинного зв'язку (наприклад: Чоловік/Дружина, Дитина, Один з батьків).

Після вибору система автоматично відкриє новий блок для заповнення з наступними розділами:

- Особисті дані (Ім'я, Прізвище, Стать, Дата народження, Громадянство)
- Дані документа (Тип документа, Номер, Дата видачі/закінчення дії, Країна видачі, Файли)
- Адреса проживання в Республіці Молдова
- Адреса проживання в Україні

Повторюйте ці кроки для кожного члена вашої сім'ї.

3.2.5 Кнопки навігації

- Натисніть кнопку «Далі», щоб перейти до розділу Призначення співбесіди.
- Ви можете повернутися до цього розділу будь-коли, щоб редагувати або видалити членів сім'ї перед остаточною подачею заяви.

3.3 Етап 3: Планування співбесіди

У цьому розділі виберете **місце, дату та час** для запису на співбесіду.

3.3.1 Вибір офісу ГИМ для проходження співбесіди

Поле	Опис	Обов'язково
Місце проведення	Оберіть місце (офіс ГИМ), де ви бажаєте пройти співбесіду. Список доступних локацій буде відображено у випадіючому меню.	Так

3.3.2 Вибір дати та часового інтервалу

Після вибору місця система відобразить календар із доступними датами для запису.

Натисніть на бажану дату, щоб переглянути доступні часові інтервали.

Оберіть зручний інтервал часу зі списку.

- Інтервали доступні за принципом «перший прийшов — перший обслуговується».

- Якщо на вибрану дату немає вільних інтервалів, спробуйте вибрати іншу дату або інше місце.

3.3.3 Кнопки навігації

- Натисніть кнопку «Далі», щоб перейти до розділу Підтвердження та відправка.
- Ви можете повернутися до цього розділу в будь-який момент, щоб змінити деталі запису до остаточного подання заявки.

3.4 Етап 4: Підтвердження та відправка

Після завершення всіх попередніх кроків відкриється сторінка з підсумковим оглядом, де ви зможете перевірити введені дані та завершити подання заявки.

Генеральна інспекція з питань міграції

Українська

Вийти

Інформація про заявника

Члени сім'ї

Призначити зустріч

Підтвердити та надіслати

Підтвердити та надіслати

Заявник

Заявник: DMITRO BONDARENKO
Номер телефону: +(373) 87674432
Електронна адреса: dmitro.bondarenko@gmail.com
Адрес проживання в Республіці Молдова: с. УКРАИНКА, Украинская 1/1, 1
Адреса в Україні: Одеський / Одеська / Одеса, вулиця Пушкінська, 2
Дані документа: Закордонний паспорт, 123456, 01/01/2022 - 01/01/2032

Зустріч

Послуга: Надання тимчасового захисту
Офіс ГИМ: ГИМ Кишинів
Дата призначення: 29.08.2025 09:00
Час закінчення: 29.08.2025 10:00

Члени сім'ї

1. Дитина: PETRO BONDARENKO, Чоловік, 01/02/2020

☒ Я перевірю введені дані та підтверджую їх правильність, на власну відповідальність.

☒ Відповідно до статей 6, 8, 9 Закону № 133 від 08.07.2011, я даю згоду на обробку моїх персональних даних з метою обробки звернення.

Попередній

Надіслати

© IGM PT, 2025.

3.4.1 Перевірка підсумкової інформації заявки

Уважно перевірте всю інформацію, що відображається на сторінці з підсумковим оглядом.

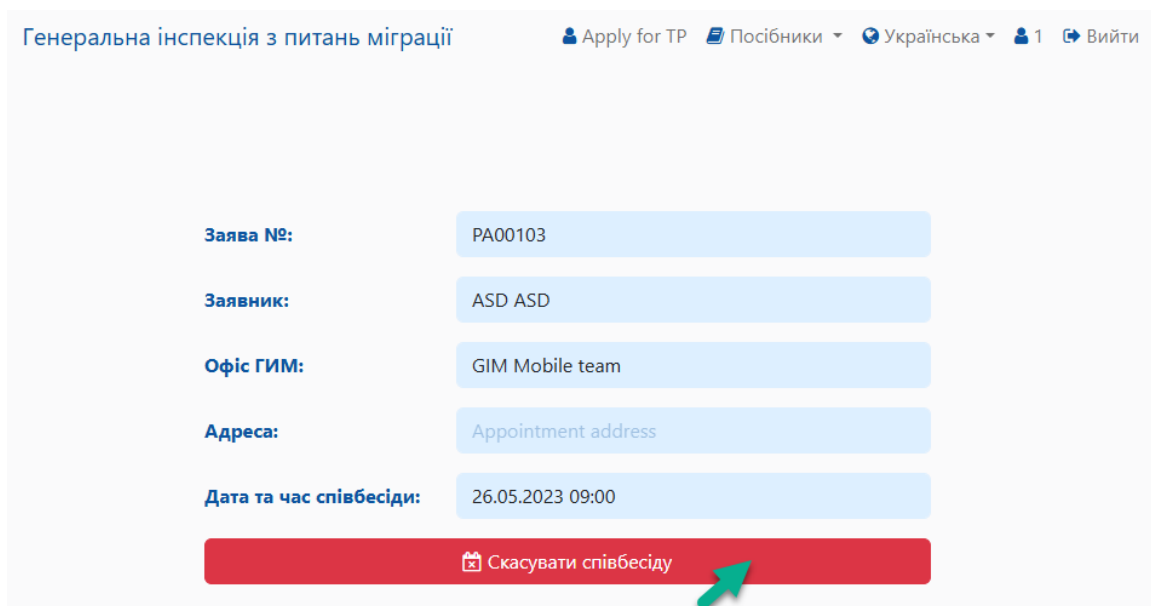
Усі поля доступні лише для перегляду (редагування недоступне).

- ID Заявки – Унікальний ідентифікаційний номер заявки.
- Ім'я основного заявника – Ваші ім'я та прізвище.
- Місце співбесіди – Офіс, у якому призначена співбесіда.
- Адреса місця проведення – Повна адреса обраного офісу.
- Дата/Час співбесіди – Призначені дата та час інтерв'ю.

Якщо ви виявили помилки, натисніть кнопку «Назад», щоб повернутися до попередніх розділів і внести необхідні виправлення до остаточного подання заявки.

4. Управління записом на співбесіду

Готовий продовжити з варіантами дій, наприклад:



Генеральна інспекція з питань міграції

Apply for TP Посібники Українська 1 Вийти

Заява №: PA00103

Заявник: ASD ASD

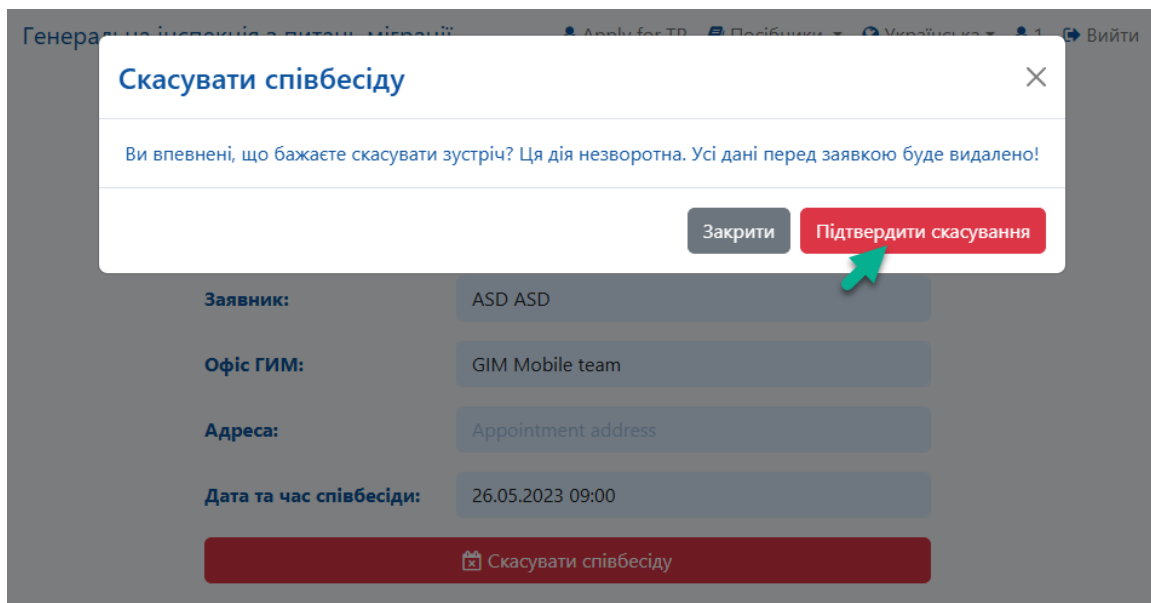
Офіс ГИМ: GIM Mobile team

Адреса: Appointment address

Дата та час співбесіди: 26.05.2023 09:00

Скасувати співбесіду

- **Скасувати заявку** – натисніть кнопку «Скасувати заявку», щоб анулювати призначене співбесіду.
- Перед скасуванням система відобразить повідомлення з підтвердженням дії.



Генеральна інспекція з питань міграції

Apply for TP Посібники Українська 1 Вийти

Скасувати співбесіду

Ви впевнені, що бажаєте скасувати зустріч? Ця дія незворотна. Усі дані перед заявкою буде видалено!

Закрити Підтвердити скасування

Заявник: ASD ASD

Офіс ГИМ: GIM Mobile team

Адреса: Appointment address

Дата та час співбесіди: 26.05.2023 09:00

Скасувати співбесіду

- Після скасування ви зможете подати нову попередню заявку, розпочавши процес з самого початку.